

REGULAMIN REZERWACJI I SPRZEDAŻY BILETÓW
W CENTRUM EDUKACJI EKOLOGICZNEJ
PRZEDSIĘBIORSTWA ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW SP. Z O.O.
W GLIWICACH

I. Definicje

§ 1. Niniejszy Regulamin rezerwacji i sprzedaży biletów dostępny jest na stronie internetowej Przedsiębiorstwa Zagospodarowania Odpadów w Gliwicach w zakładce Centrum Edukacji Ekologicznej oraz w siedzibie Spółki przy ul. Rybnickiej 199A.

§ 2. W ramach niniejszego Regulaminu mają zastosowanie poniższe definicje:

- 1) PZO - Przedsiębiorstwo Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. z adresem siedziby: 44- 22 Gliwice, ul. Rybnicka 199A, o numerze NIP: 631-23-97-074, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr 0000195957, które jest organizatorem sprzedaży biletów;
- 2) CEE – Centrum Edukacji Ekologicznej przy PZO;
- 3) Regulamin – niniejszy dokument określający zasady i warunki sprzedaży i zwrotów biletów;
PZO zastrzega sobie prawo dokonywania zmian i aktualizacji treści niniejszego Regulaminu, przy czym każda zmiana będzie podawana do wiadomości Kupującego poprzez zamieszczenie informacji o zmianie na Witrynie i umieszczenie na Witrynie zmienionego Regulaminu;
- 4) Wydarzenie biletowane - zwiedzanie CEE wraz z wyznaczonym pracownikiem PZO, zajęcia edukacyjne, warsztaty, wystawy, różnego rodzaju przedstawienia, seanse filmowe, spotkania autorskie i inne objęte systemem rezerwacji i sprzedaży biletów;
- 5) Witryna: strona internetowa: www.pzogliwice.pl i/lub każda inna wskazana przez PZO za pośrednictwem której można dokonać zakupu biletu przez system sprzedaży online;
- 6) Kupujący: osoba fizyczna lub osoba prawna dokonująca zakupu biletów indywidualnych i grupowych, na wydarzenia biletowane organizowane przez PZO w obiektach należących do PZO oraz na wydarzenia biletowane organizowane przez i/lub przy udziale PZO za pośrednictwem Witryny i bileterii VisualTicket.

II. Metody sprzedaży

§ 3. 1. Metody sprzedaży biletów:

- 1) sprzedaż on-line za pośrednictwem Witryny i jej bileterii w systemie płatności internetowych www.przelewy24.pl;
- 2) sprzedaż on-line za pośrednictwem linków udostępnianych w social mediach*
- 3) w systemie płatności internetowych www.przelewy24.pl za pośrednictwem Witryny i jej bileterii,
- 4) w kasie stacjonarnej w siedzibie PZO.

*[1] Bilety są udostępnione do sprzedaży za pośrednictwem bileterii/systemu biletowego przynależnej do Witryny, nawet jeśli link do bileterii/ systemu biletowego znajduje się w mediach społecznościowych i jest udostępniany w Wydarzeniach w social mediach.

2. Cena biletu - cena biletu zakupionego przez Kupującego zgodna jest z ustalonym cennikiem przez PZO obowiązującym w momencie dokonywania zakupu przez Kupującego. Cennik stanowi Załącznik do Regulaminu.
3. Rodzaje biletów: do sprzedaży wprowadzone zostaną następujące typy biletów:
 - 1) bilet indywidualny;
 - 2) bilet grupowy;
 - 3) bilet dla opiekuna wycieczki grupowej;
4. Typ ceny biletu: dla rodzajów biletów przyporządkowane są odpowiednio następujące typy ceny:
 - 1) normalna: jest to podstawowa cena biletu wyrażona w PLN.
 - 2) ulgowa: jest to cena uwzględniająca honorowane przez PZO rabaty, wyrażona w PLN.
5. Honorowane ulgi przysługują za okazaniem przy zakupie biletu karty lub legitymacji.
6. PZO honoruje następujące karty lub legitymacje:
 - 1) Gliwicka Karta Mieszkańca (GKM);
 - 2) Gliwicka Karta Seniora (GKS);
 - 3) Karta Dużej Rodziny;
 - 4) legitymacja LON (Legitymacja Osoby Niepełnosprawnej);
 - 5) legitymacja szkolna lub studencka (dzieci, uczniowie i studenci do 26. roku życia);
 - 6) legitymacja emeryta lub legitymacja rencisty.

7. Ulgi nie sumują się. Bilet grupowy nie łączy się z ulgami.
8. Karty i legitymacje muszą mieć obowiązujący termin ważności.
9. Bilety, przy zakupie i/lub kontroli, których Kupujący okaże stosowny dokument mają status biletu ulgowego.

III. Ogólne warunki sprzedaży

- § 4. 1. Wszystkie informacje na temat wydarzeń biletowanych, cennika, możliwości zakupu biletów (w tym: godzin pracy PZO prowadzących sprzedaż stacjonarną biletów) oraz obowiązujących przy ich zakupie warunkach sprzedaży, będą publikowane na Witrynie PZO i/lub Witrynach wskazanych przez PZO oraz udostępnione w materiałach promujących dane wydarzenie biletowane.
2. Zakup/rezerwacja biletu są równoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją obowiązującego w PZO Regulaminu Sprzedaży Biletów oraz Regulaminu Centrum Edukacji Ekologicznej.
 3. PZO zastrzega sobie prawo do zmian w wydarzeniach biletowanych, na które prowadzi sprzedaż biletów.
 4. PZO w przypadku seansów filmowych, zastrzega sobie możliwość zmian cennika w przypadku cen narzuconych przez dystrybutora danego tytułu lub wydarzeń szczególnych objętych osobnym cennikiem.
 5. PZO zastrzega sobie prawo do ustalania terminów dostępności czasowej dla sprzedaży biletów zarówno w okresie przedsprzedaży jak i w dniu wydarzenia.
 6. Informacja o dostępności biletów będzie umieszczana na Witrynie PZO i/lub Witrynach wskazanych przez PZO oraz w informacji o danym wydarzeniu biletowanym.
 7. W przypadku prowadzenia sprzedaży biletów w wyznaczonych obiektach przez PZO, które nie są mu podległe, niniejszy Regulamin sprzedaży biletów ma zastosowanie.
 8. Zakup biletów on-line za pośrednictwem Witryny i jej bileterii w systemie płatności internetowych www.przelewy24.pl na dane wydarzenie będzie możliwy przez okres sprzedaży biletów określony przez PZO, terminy dostępności zostaną podane na Witrynie.
 9. Zakup biletów w kasie stacjonarnej CEE jest możliwy w godzinach pracy PZO.

10. Kupujący bilet w dniu wydarzenia będzie miał możliwość zakupu biletu metodą on-line za pośrednictwem Witryny i jej bileterii w systemie płatności internetowych www.przelewy24.pl oraz w kasie stacjonarnej CEE.

11. Bilet niewykorzystany w wyznaczonym terminie, nie może być wykorzystany do zwiedzania CEE w innym terminie

12. PZO zastrzega sobie prawo do pobierania dodatkowych opłat za korzystanie z określonych atrakcji spoza standardowej oferty CEE.

13. Bilety zakupione w CEE nie mogą być kopiowane, przerabiane, skanowane.

14. PZO nie ponosi odpowiedzialności za bilety uszkodzone lub zagubione przez Kupującego.

15. PZO nie przewiduje możliwości wymiany biletów.

16. Kupujący bilet na wydarzenie biletowane zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu CEE.

17. Faktury wystawiane są na życzenie klientów zgodnie z przepisami obowiązującej ustawy o VAT:

- 1) W przypadku chęci otrzymania faktury przez przedsiębiorcę, przy zakupie biletów do kwoty 450,00 zł brutto, należy podać numer NIP w kasie biletowej przed rozpoczęciem procedury zakupu. W takim przypadku klient otrzyma fakturę uproszczoną (paragon z NIP). Brak podania numeru NIP przed procedurą zakupu skutkuje brakiem możliwości wystawienia faktury;
- 2) W przypadku chęci otrzymania faktury przez przedsiębiorcę, przy zakupie biletów powyżej kwoty 450,00 zł brutto, należy podać numer NIP w kasie biletowej przed rozpoczęciem procedury zakupu. W takim przypadku klient będzie mógł wystąpić o wystawienie faktury. Brak podania numeru NIP przed procedurą zakupu skutkuje brakiem możliwości wystawienia faktury;
- 3) w przypadku sprzedaży na rzecz osób prywatnych faktury wystawiane są na pisemną prośbę Kupującego, skierowaną do PZO w okresie nie dłuższym niż trzy miesiące, licząc od końca miesiąca, w którym został zakupiony bilet, na podstawie paragonu fiskalnego otrzymanego w kasie (zgodnie z art. 106 b ust. 3 ustawy o VAT);
- 4) faktury wystawiane są w przypadku zakupu biletów: metodą on-line, gotówką oraz kartą płatniczą, a także poprzez wykonanie przelewu bankowego* na wskazany przez PZO numer rachunku bankowego.

* Otrzymanie przez Kupującego faktury na podstawie dokonanego przelewu bankowego jest możliwe w przypadku zakupu biletów grupowych przez placówki edukacyjne, stowarzyszenia i towarzystwa oraz inne grupy zorganizowane po uprzednim poinformowaniu PZO i udostępnieniu danych do wystawienia faktury. Faktura zostanie wystawiona na dane zawarte w przelewie. W tytule przelewu należy podać nazwę i termin wydarzenia oraz dane dotyczące przesyłającego. Wszystkie informacje w szczególności płatność, kwota oraz dostępność powinny być ustalone z pracownikiem PZO.

IV. Sprzedaż biletów metodą on-line

Zasady Ogólne

§ 5. 1. Organizatorem internetowej sprzedaży biletów jest PZO.

2. Serwis umożliwia zakup biletów pod warunkiem dokonania zapłaty za zamawiane bilety w momencie ich zakupu, poprzez system płatności internetowych www.przelewy24.pl.

3. Złożenie zamówienia na zakup biletów jest jednoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją przez Kupującego Regulaminu płatności internetowych www.przelewy24.pl, udostępnionego na stronie tego operatora płatności w momencie dokonywania zakupu.

4. PZO zastrzega sobie możliwość zakończenia sprzedaży on-line w każdej chwili bez podania przyczyn oraz wprowadzenia innego terminu zakończenia sprzedaży on-line, co zostanie podane na Witrynie PZO i/lub Witrynach wskazanych przez PZO oraz w informacji przy danym wydarzeniu biletowanym.
5. PZO nie ponosi odpowiedzialności za funkcjonowanie sieci Internet, za pośrednictwem której dokonywany jest zakup biletów przez Kupującego.
6. PZO nie ponosi odpowiedzialności za wiadomości lub inne dane zagubione lub utracone w sieci Internet, indywidualne ustawienia komputerów oraz sposób ich konfiguracji, a także ustawienia lub przerwy w świadczeniu usług występujące u dostawców dostępu do sieci Internet.

Sprzedaż, płatność i dostawa

§ 6. 1. Płatności za bilety obsługiwane są przez PayPro S.A., z siedzibą w Poznaniu za pośrednictwem serwisu www.przelewy24.pl.

2. Serwis www.przelewy24.pl za pośrednictwem którego Kupujący dokonuje płatności za zakupione bilety jest jednym z wielu serwisów internetowych poznańskiej Grupy Dial-Com24, w ramach której PayPro S.A. Agent Rozliczeniowy prowadzi system autoryzacji i rozliczeń na podstawie decyzji Prezesa Narodowego Banku Polskiego Nr 1/2011 z dnia 1.04.2011 oraz świadczy usługi płatnicze w charakterze krajowej instytucji płatniczej na podstawie decyzji Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 10.06.2014, wpisanej do rejestru usług płatniczych wraz z Dialcom24 Sp. z o.o. Agentem Płatniczym pod numerem nr IP24/2014 (dostępnym na <https://erup.knf.gov.pl/View/>). Działalność PayPro SA jako Krajowej Instytucji Płatniczej podlega nadzorowi Urzędowi Komisji Nadzoru Finansowego pod numerem podmiotu w UKNF IP24/2014, jako krajowa instytucja płatnicza.

3. Bilety pozostają własnością PZO do momentu odnotowania potwierdzenia dokonania zapłaty przez bank Kupującego.

4. Umowa sprzedaży pomiędzy Kupującym, a PZO zostaje zawarta w przypadku spełnienia następujących procedur zakupu biletów udostępnionych na Witrynie PZO oraz na Witrynach wskazanych przez PZO:

- 1) złożenia przez Kupującego zamówienia on-line poprzez link do zakupu biletu;
- 2) wypełnienia formularza i wymaganych w nim danych;
- 3) uiszczenia przez Kupującego zapłaty za zamówienie poprzez system www.przelewy24.pl;
- 4) otrzymania przez Kupującego potwierdzenia realizacji transakcji na wskazany przez Kupującego adres e-mail.

5. PZO nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania przez Kupującego nieprawdziwych lub błędnych danych w formularzu zamówienia.

6. Kupujący po potwierdzeniu przyjęcia płatności poprzez system www.przelewy24.pl otrzymuje na podany przez Kupującego adres poczty elektronicznej załącznik z biletem elektronicznym do samodzielnego wydruku lub zapisania go na telefonie komórkowym lub innym urządzeniu z możliwością odczytania wszystkich danych zawartych na bilecie.

7. Po dokonaniu zakupu Kupujący jest zobowiązany do niezwłocznego skontrolowania otrzymanych biletów pod kątem ich zgodności ze złożonym zamówieniem;

8. Każdy bilet oznaczony jest indywidualnym kodem. Kod generowany jest elektronicznie i udostępniany jedynie Kupującemu. Wstęp na wydarzenie biletowane jest możliwy tylko po okazaniu i weryfikacji biletu wstępu. Dopuszcza się okazanie biletu na dowolnym nośniku elektronicznym;

9. W przypadku Kupującego, który nie ma możliwości samodzielnego wydruku biletu w domu (tzw. bilet elektroniczny) lub nie ma możliwości okazania biletu na dowolnym

nośniku elektronicznym dopuszcza się wydrukowanie zakupionych przez niego biletów, jeśli zostaną przez Kupującego spełnione następujące warunki:

- 1) Kupujący wybierze odpowiednią opcję w momencie realizacji zakupu on-line;
 - 2) Kupujący odbierze bilety w miejscu wyznaczonym przez PZO. Przy odbiorze takiego biletu Klient zobowiązany jest do podania numeru zamówienia (wygenerowany przez system i przesłany klientowi na podany e-mail) oraz okazania dokumentu potwierdzający tożsamość.
- 11.** W systemie sprzedaży on-line można kupić bilety – w zależności od wydarzenia – w cenie normalnej lub ulgowej. Osoby, które zakupiły w systemie sprzedaży on-line bilety ulgowe, zobowiązane są do okazania upoważnionym pracownikom PZO przed wejściem na wydarzenie dokumentu uprawniającego do zniżki. Bilety ulgowe bez udokumentowania prawa do ulgi nie uprawniają do wejścia – są nieważne.
- 12.** PZO nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie konsekwencje wynikające z nieprawidłowości w funkcjonowaniu systemu płatniczego www.przelewy24.pl
- 13.** Zamówienie nieopłacone w ciągu czasu podanego na etapie przyjmowania zlecenia, zostaje automatycznie anulowane. Prosimy o sprawdzenie prawidłowości przeprowadzonej transakcji.
- 14.** Zapłata za zamówienie niepotwierdzona przez bank Kupującego powoduje automatyczne anulowania zamówienia. Kupujący otrzyma informację o anulowaniu zamówienia na podany przez siebie adres e-mail.
- 15.** Brak bankowego potwierdzenia powoduje, iż pieniądze pobrane przez operatora płatności zostaną zwrócone na konto bankowe Kupującego. O sposobie postępowania w takiej sytuacji Kupujący zostanie poinformowany mailowo przez operatora płatności firmę PayPro S.A.
- 16.** Podane ceny biletów zawierają podatek VAT. Podana cena biletu jest ceną brutto, zawiera należny podatek VAT, do niej naliczana jest opłata manipulacyjna serwisu www.przelewy24.pl.
- 17.** Osoby dokonujące płatności za pośrednictwem banku zagranicznego powinny uwzględnić koszty pośrednictwa bankowego, ponieważ tylko pełna zapłata w wyznaczonym terminie gwarantuje realizację zamówienia.
- 18.** Kupujący chcący otrzymać fakturę VAT zobowiązani są w procesie zamawiania zaznaczyć opcję „Faktura VAT” oraz podać poprawne dane niezbędne do jej wystawienia.
- 19.** Sprzedaż biletów w Systemie on-line kończy się w terminie ustalonym przez PZO.
- 20.** PZO zastrzega sobie prawo do ustalania terminu zakończenia sprzedaży on-line i/lub prowadzenia sprzedaży biletów na dane wydarzenie tylko w kasie stacjonarnej bez konieczności podawania przyczyn.
- 21.** Brak możliwości zakupu biletów za pośrednictwem systemu sprzedaży on-line oznacza, że dokonano pełnej rezerwacji na dany dzień oraz godzinę.

V. Sprzedaż biletów w kasie stacjonarnej CEE lub w wybranych przez PZO obiektach

§ 7. 1. Sprzedaż biletów w kasie stacjonarnej lub w wybranych przez PZO obiektach odbywa się wyłącznie w ustalonych godzinach pracy.

2. Informacja o godzinach otwarcia obiektów wskazanych przez PZO, w których prowadzona jest sprzedaż biletów jest dostępna dla Kupującego na Witrynie danego obiektu.
3. Sprzedaż biletów w kasie stacjonarnej, kończy się w terminie ustalonym przez PZO.
4. PZO zastrzega sobie prawo do ustalania terminu zakończenia sprzedaży w kasie stacjonarnej i/lub metodą on-line bez konieczności podawania przyczyn.
5. Opłaty z tytułu zakupu biletów w kasie stacjonarnej przyjmowane są gotówką lub kartą płatniczą.

6. Kasa stacjonarna zlokalizowana jest w CEE przy ul. Rybnickiej 199A, 44-122 Gliwice.
7. Rezerwacja biletów jest możliwa poprzez system rezerwacji w Witrynie, osobiście, w kasie stacjonarnej CEE, mailowo pod adresem cee@pzogliwice.pl lub telefonicznie u pracownika PZO.
8. Osoba dokonująca rezerwacji zobligowana jest podać: datę i godzinę wydarzenia, rodzaj i liczbę biletów, nazwę placówki, imię i nazwisko, a także adres e-mail i numer telefonu umożliwiający kontakt niezbędny w przypadku zmian dotyczących rezerwowanego wydarzenia. Osoba dokonująca rezerwacji wyraża zgodę na podanie swoich danych w celu identyfikacji wykonanej rezerwacji dla poprawnego odbioru biletu w trakcie zakupu i odbioru w kasie.
9. Osoba, która dokonała rezerwacji biletów zobligowana jest do ich odbioru i dokonania wpłaty: w przypadku wydarzeń biletowanych organizowanych przez PZO oraz na wydarzenia biletowane organizowane przez i/lub przy udziale PZO najpóźniej do 3 dni roboczych przed datą danego wydarzenia. Nieodebranie i/lub nieopłacenie zarezerwowanych biletu/biletów w tym terminie skutkuje anulowaniem rezerwacji na potrzeby zakupu biletu przez inne zainteresowane osoby.

VI. Reklamacje, zwrot biletów zakupionych online i stacjonarnie

§ 8. 1. Wszelkie reklamacje wymagają zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od momentu zakupu biletów, na wskazany adres mailowy: cee@pzogliwice.pl, lub w godzinach otwarcia PZO.

2. PZO nie dokonuje zwrotu opłaty za bilet, jeśli rezygnacja z uczestnictwa w wydarzeniu wynika z przyczyn leżących po stronie Kupującego, w tym z powodu spóźnienia się na wydarzenie.

3. W przypadku, gdy wydarzenie nie odbędzie się z przyczyn leżących po stronie PZO, przyjmowane będą zwroty biletów oraz dokonywane zwroty wpłaconej kwoty stanowiącej wartość zakupionego biletu (z pominięciem opłaty prowizyjnej systemu www.przelewy24.pl) na podstawie pisemnej prośby Kupującego o odstąpieniu od zakupu.

4. Prośbę o odstąpienie od zakupu Kupujący jest zobligowany dostarczyć do PZO w wersji elektronicznej na następujące adresy e-mail: cee@pzogliwice.pl jako załącznik w formie skanu lub osobiście w CEE, w terminie do 7 dni roboczych po odwołanym wydarzeniu.

5. Zwrot będzie dokonany w takiej samej formie w jakiej nastąpiła zapłata za bilet.

6. W przypadku zakupu biletu na wydarzenie w kasie stacjonarnej CEE lub w wyznaczonym przez PZO obiekcie, w celu uzyskania zwrotu opłaty za bilet, w sytuacji opisanej w ust. 5 niniejszego paragrafu, należy zgłosić się do kasy, w której został dokonany zakup, z biletom na wydarzenie.

7. Zwroty realizowane są w gotówce lub poprzez kartę płatniczą w kasie, po dokonaniu zwrotu biletu wraz z paragonem.

8. Bilety i paragony wykazujące stopień uszkodzenia, uniemożliwiający ich prawidłowe zidentyfikowanie przez kasjera, nie będą przyjmowane do zwrotu.

9. Do przyczyn leżących po stronie PZO zalicza się odwołanie wydarzenia, zmiany jego daty, zmiany miejsca lub inną istotną zmianę, która przy pełnej gotowości organizatorów danego wydarzenia uniemożliwiła jego realizację.

10. W przypadku zadziałania siły wyższej lub innych czynników (w tym: kataklizm, klęska żywiołowa, ataki terrorystyczne, żałoba narodowa, stan epidemii, ciągłe opady deszczu*, gradobicie, nawałnice czy silny wiatr lub inne zjawiska atmosferyczne) uniemożliwiających realizację danego wydarzenia, na które PZO nie miało wpływu. Informacje o powyższym zostaną umieszczone na Witrynie.

*Są to opady deszczu trwające bez przerwy, więcej niż 6 godzin, lub z krótkimi przerwami, o przeciętnym i równomiernym natężeniu (większym niż 0,5 mm/godz.).

11. W przypadku przełożenia terminu wydarzenia przez PZO, Kupujący będzie miał możliwość przebukowania biletu na to samo wydarzenie na inny termin z zachowaniem następującego warunku: Kupujący poinformuje PZO o fakcie wyrażenia chęci przebukowania biletu drogą elektroniczną wysyłając wiadomość elektroniczną na następujące adresy e-mail: cee@pzogliwice.pl lub osobiście w CEE, nie później niż w terminie do 3 dni roboczych od momentu otrzymania informacji, o której mowa w ust. 5.

12. Bilety niewykorzystane, które utraciły ważność nie podlegają zwrotowi.

VI. Polityka prywatności – System Biletowy

§ 9.1. Niniejsza Polityka Prywatności określa zasady przetwarzania i ochrony danych osobowych w Systemie Biletowym PZO.

2. W systemie przetwarzane są dane, które podają Klienci w ramach korzystania z serwisu systemu biletowego. Są to m.in: imię i nazwisko, e-mail i/lub nr telefonu oraz w sytuacji żądania faktury, adres zamieszkania.

3. Administratorem o danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. z adresem siedziby: 44-122 Gliwice, ul. Rybnicka 199A, reprezentowane przez Prezesa Zarządu.

4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu sprzedaży biletów, na podstawie umowy zawartej z Klientem, a także w celach podatkowych i rachunkowych wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz w celu dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń oraz archiwalnych.;

5. Dane pozyskane w celu korzystania z Serwisu lub w celu zawarcia umowy są przechowywane przez okres korzystania z Serwisu lub okres niezbędny do zawarcia i wykonania umowy. Po tym okresie dane będą przechowywane przez okres 5 lat.

6. Dane mogą być również przekazywane naszym podwykonawcom, czyli podmiotom, z których korzystamy przy prowadzeniu naszej działalności i świadczeniu usług, m.in. dostawcom usług IT, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie zawartej z nami umowy i wyłącznie zgodnie z naszymi poleceniami z zachowaniem wymogów RODO i ustawy o ochronie danych osobowych. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów prawa – podmioty publiczne.

7. Klient ma prawo:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 4) usunięcia danych osobowych, pod warunkiem, że są już zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane oraz że obowiązek ich przetwarzania nie wynika z obowiązujących przepisów;
- 5) wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

8. Podanie przez Klienta danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji procesu sprzedaży Produktów

9. Dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej, nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).

10. System biletowy na Witrynie zawiera linki do innych stron internetowych – serwis płatniczy: www.przelewy24.pl

11. Cookies (ciasteczka) to niewielka informacja zapisywana przez serwer na urządzeniu końcowym użytkownika (komputerze, tablecie, smartfonie) w pliku cookie.txt, którą nasz

serwer może odczytać przy ponownym połączeniu się z tego komputera. Pliki cookie nie zawierają danych pozwalających na Twoją identyfikację, nie są udostępniane osobom trzecim, a ich odczytanie jest możliwe wyłączenie przez serwer, który je utworzył. W Serwisie wykorzystano technologię cookies w celu dostosowania naszego serwisu do Państwa indywidualnych potrzeb. Możecie Państwo zgodzić się na to, aby wpisane przez Państwa dane zostały zapamiętane i mogły bez powtórzenia wpisywania być wykorzystane przy następnych odwiedzinach na stronach będących własnością PZO. Dane te będą zapisane w postaci cookies. Oznacza to, że będzie je pamiętał komputer, ale udostępni je jedynie w ramach danego Serwisu. Właściciele innych witryn nie będą mieli dostępu do tych danych.

Jeśli mają Państwo problemy z używaniem naszej strony lub nie zgadzają się na personalizację serwisu proponujemy wyłączenie obsługi cookies w opcjach przeglądarki internetowej. W celu zmiany sposobu korzystania z plików cookies, ich zablokowania lub usunięcia należy dokonać odpowiednich zmian w ustawieniach przeglądarki internetowej.

W telefonach komórkowych, tabletach i innych urządzeniach mobilnych – zachęcamy do zapoznania się z opcjami prywatności na stronie internetowej producenta Państwa urządzenia mobilnego.